

Code poste RENOIRH :

REPUBLIQUE FRANCAISE

SERVICES DU PREMIER  
MINISTRECréation de poste Remplacement de poste Autre à préciser (justificatif) *A pourvoir au plus tôt*  
(délai de traitement administratif  
du dossier : 6 semaines)**FICHE DE POSTE SUSCEPTIBLE D'ETRE VACANT**

<b>Auprès :</b>	<b>Direction interministérielle du numérique et du système d'information et de communication (DINSIC)</b>	
<b>Lieu de travail :</b>	20, avenue de Ségur TSA 30719 75334 Paris Cedex 07	
<b>Catégorie :</b>	A+	<b>Classement RIFSEEP : Groupe 1</b>
<b>Corps/grade :</b>	Administrateur civil ou équivalent Poste ouvert aux contractuels	
<b>Intitulé du poste :</b>	<b>Directeur de projets interministériels (F/H)</b>	
<b>Position du poste dans l'organisation :</b>	N+1 : Responsable du département Projet Interministériel de Mutualisation N+2 : Chef du service performance numérique	
<b>Présentation du service :</b>	<p>La direction interministérielle du numérique et du système d'information et de communication de l'Etat (DINSIC) est placée auprès du Ministre chargé du numérique et rattachée au secrétaire général du Gouvernement. Elle définit la stratégie relative à la transformation numérique de l'Etat et coordonne sa mise en œuvre.</p> <p>Elle promeut l'innovation numérique comme levier de transformation du service public et des méthodes et outils de travail des agents publics.</p> <p>Elle veille à ce que les systèmes d'information et le développement du numérique concourent à l'amélioration de la qualité, l'efficacité, l'efficience et la fiabilité du service rendu et à la simplification des relations entre les usagers et les administrations de l'Etat, et entre celles-ci et les autres autorités administratives.</p>	

<b>Missions et activités du titulaire du poste :</b>	<p>Le (la) titulaire assure l'identification, le cadrage et la conduite de projets mutualisés du système d'information de l'Etat :</p> <p>A ce titre, en lien avec les représentants des autres administrations, il ou elle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• détecte et qualifie les opportunités d'optimisation économiques ou fonctionnelles du système d'information de l'Etat, en lien avec les acteurs du marché.</li> <li>• définit les orientations du projet : organisation, participation des intervenants, choix des solutions, calendrier, modalités de déploiement, modalités de financement.</li> <li>• s'assure de la cible, des leviers et moyens d'actions.</li> <li>• pilote les différentes phases du projet et vérifie l'atteinte des objectifs.</li> </ul> <p>Les projets sur lesquels le/la titulaire du poste pourront notamment porter sur : les communications électroniques des agents de l'Etat, les services d'hébergement pour la sphère publique, l'environnement de travail numérique des agents (solutions de collaboration et de bureautique, services de visio-conférence..), les services de confiance numérique.</p>
<b>Compétences :</b>	<p>Les compétences demandées sur ce poste sont les suivantes :</p> <p><b>Connaissances :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• expérience de direction de projets de systèmes d'information et de communication</li> <li>• compétences techniques polyvalentes dans le domaine des systèmes d'information et de communication</li> <li>• expérience d'organisations matricielles, en collaboration avec les intervenants d'autres entités et en synergie avec la direction</li> <li>• des connaissances dans les domaines de l'achat public seraient appréciées</li> </ul> <p><b>Savoir-faire :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• avoir la capacité d'analyse nécessaire pour discerner les actions pertinentes pour l'avancement des projets</li> <li>• avoir la capacité d'anticipation pour étayer les orientations stratégiques</li> <li>• faire preuve de la rigueur nécessaire à la lisibilité et l'efficacité des actions</li> <li>• Etre autonome et capable d'adresser la globalité des enjeux associés</li> </ul> <p><b>Capacités relationnelles</b> (« savoir-être »):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacité à travailler en équipe</li> <li>• Etre en mesure de porter une orientation à différents niveaux d'organisation</li> <li>• Assurer la fluidité de la communication interne ou externe, et l'alignement des objectifs avec la direction de la DINSIC</li> <li>• Avoir un sens de l'éthique et de la responsabilité</li> </ul>
<b>Personnes(s) à contacter :</b>	<p>Xavier BÉCHADE, Responsable du département Projet Interministériel de Mutualisation  <a href="mailto:xavier.bechade@modernisation.gouv.fr">xavier.bechade@modernisation.gouv.fr</a></p>
<b>Candidature à adresser par courriel</b>	<p>Envoyer lettre de motivation et CV à l'adresse suivante :  <a href="mailto:candidatures.dinsic@modernisation.gouv.fr">candidatures.dinsic@modernisation.gouv.fr</a></p>

*Les services du Premier ministre sont engagés dans une politique active en faveur de la diversité, de l'égalité professionnelle et du handicap*