

REPUBLIQUE FRANCAISE

Le 12/11/2019

SERVICES DU PREMIER  
MINISTRECréation de poste Remplacement de poste Autre à préciser (justificatif) **A pourvoir au 15/12/2019**(délai de traitement  
administratif du dossier : 6  
semaines)**FICHE DE POSTE VACANT**

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Auprès :</b>   | <b>Direction interministérielle du numérique (DINUM)</b>   |  |
| <b>Lieu de travail :</b>  | <i>20, avenue de Ségur, 75007 Paris</i>  |  |
| <b>Catégorie :</b>  | <b>A</b>   | <b>Mission de 6 mois</b><br><b>Code poste RENOIRH :en création</b> |
| <b>Corps/grade :</b>  | <i>Ouvert aux contractuels</i>   |  |
| <b>Intitulé du poste :</b><br><i>(Référence REC, à défaut RIME)</i> | <b>Chargé(e) de mission « BIZDEV » promotion et déploiement de produits numériques (F/H)</b>   |  |
| <b>Position du poste dans l'organisation :</b>                      | <i>N+1 : Chef du pôle Numérique et Territoires</i><br><i>N+2 : Chef du département Performance des Services Numériques</i>   |  |
| <b>Activité de la DINUM :</b>                                       | <p>La direction interministérielle du numérique (DINUM) est placée, par délégation du Premier ministre, sous l'autorité du ministre de l'action et des comptes publics. Le ministre de l'action et des comptes publics a autorité sur la direction interministérielle du numérique et le ministre de l'économie et des finances et le secrétaire d'Etat chargé du numérique en disposent.</p> <p>La direction interministérielle du numérique oriente, anime, soutient et coordonne les actions des administrations de l'Etat visant à améliorer la qualité, l'efficacité, l'efficience et la fiabilité des services rendus par le système d'information et de communication de l'Etat. Elle conseille le Premier ministre et les ministres compétents sur la prise en compte du numérique dans les politiques publiques mises en œuvre par les ministères.</p> <p>Elle a notamment en charge, en lien avec les directions numériques / directions de systèmes d'information ministérielles, de développer la palette d'outils collaboratifs mis à disposition des agents publics.</p> |  |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Missions et activités du titulaire du poste :</b></p> <p><i>(les activités sont déclinées en relation avec les missions dont elles dépendent)</i></p> | <p>La/le titulaire, sous l'autorité du chef de département, contribue directement à la promotion et au suivi du déploiement de produits numériques interministériels.</p> <p>Il s'agit de s'assurer, après le succès des expérimentations, qu'un maximum d'agents de l'État puisse bénéficier de ces produits et, en conséquence, contribuer à l'amélioration de l'environnement numérique de travail, et par là-même occasion, contribuer à une meilleure efficacité de l'État dans sa capacité à délivrer le service public.</p> <p>A cet effet, elle/il participe à la définition des stratégies de promotion et de déploiement des produits, ainsi qu'à la définition des indicateurs de suivi de ces déploiements.</p> <p>Elle/il réalise la promotion des produits et le suivi du déploiement de ces dernières. Elle/il construit un réseau de relais dans les territoires pour démultiplier les actions de promotion/déploiement et capitaliser les retours de terrain.</p> <p>Elle/il recense, synthétise et formalise l'ensemble des retours et besoins complémentaires des utilisateurs auprès de ses collègues responsables des offres dans une démarche d'amélioration continue.</p> <p>Dans le cadre de sa mission, elle/il sera directement en interaction avec les directeurs de projets chargés de définir la stratégie, les indicateurs permettant de mesurer le succès, de valider la conception des dispositifs mis en place et de constater les résultats obtenus.</p> <p>Elle/il sera également en relation directe avec les agents des services déconcentrés de l'Etat et leurs représentants.</p> |
| <p><b>Contraintes du poste :</b></p>  | <p><i>Déplacements occasionnels en région.</i></p>   |
| <p><b>Compétences :</b></p>   | <p><u>Savoir-faire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expérience dans la promotion et le « business development » de produits numériques ;</li> <li>• Avoir le sens de l'organisation et de la gestion ;</li> <li>• Savoir faire preuve de polyvalence, de réactivité, de méthode et de rigueur ;</li> <li>• Savoir respecter la confidentialité des informations traitées ;</li> <li>• Avoir des aptitudes relationnelles et le sens du travail en équipe ;</li> <li>• Savoir anticiper et faire preuve d'initiatives ;</li> <li>• Faire preuve d'autonomie et de sens des responsabilités, tout en rendant compte des actions en cours.</li> </ul> <p><u>Savoir être :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sens des relations humaines ;</li> <li>• Rigueur ;</li> <li>• Sens de l'organisation ;</li> <li>• Sens de l'innovation et créativité.</li> </ul>   |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
|                                     | <p>Ce poste requiert une bonne culture en matière de système d'information et de communication.</p> <p>Par ailleurs, une connaissance de l'Administration, en particulier territoriale, et de son fonctionnement serait un plus appréciable.</p> |
| Candidature à adresser par courriel | <a href="mailto:Candidatures.dinsic@modernisation.gouv.fr">Candidatures.dinsic@modernisation.gouv.fr</a>   |

« Les services du Premier ministre sont engagés dans une politique active en faveur de la diversité, de l'égalité professionnelle et du handicap.  
A ce titre, le ou la candidat(e) ne doit indiquer aucune information personnelle (âge, situation de famille, photographie) sur sa candidature.  
Nous conserverons, pour une durée de deux ans, l'ensemble des éléments que vous nous avez transmis. »