

Code poste RenoiRH :

REPUBLIQUE FRANCAISE

SERVICES DU PREMIER MINISTRE Création de poste Remplacement de poste Autre à préciser (justificatif)

A pourvoir au 01 octobre 2019
 (délai de traitement administratif du dossier : 6 semaines)

FICHE DE POSTE VACANT

| | | |
|--|--|---|
| Auprès : | Direction interministérielle du numérique et du système d'information et de communication (DINSIC) | |
| Lieu de travail : | Section programme TECH.GOUV 20, avenue de Ségur 75334 Paris Cedex 07 <i>Le site est accessible aux personnes en situation de handicap</i> | |
| Catégorie : | A+, A | Classement RIFSEEP : Groupe 2 (A+) et groupe 1 (A) |
| Corps/grade : | Administrateur Civil, Attaché principal d'Administration ou corps équivalent | |
| Intitulé du poste : | Chef(fe) de mission « Label » | |
| Position du poste dans l'organisation : | N+2 : Directeur interministériel N+1 : Directeur de programme TECH.GOUV | |
| Présentation du service : | <p>La direction interministérielle du numérique et du système d'information et de communication de l'Etat (DINSIC) est placée auprès du Ministre chargé du numérique et rattachée au secrétaire général du Gouvernement.</p> <p>Elle définit la stratégie relative à la transformation numérique de l'Etat et coordonne sa mise en œuvre.</p> <p>Elle promeut l'innovation numérique comme levier de transformation du service public et des méthodes et outils de travail des agents publics.</p> <p>Elle veille à ce que les systèmes d'information et le développement du numérique concourent à l'amélioration de la qualité, l'efficacité, l'efficience et la fiabilité du service rendu et à la simplification des relations entre les usagers et les administrations de l'Etat, et entre celles-ci et les autres autorités administratives.</p> <p>Cadre de la mission :</p> <p>L'Etat a lancé en 2019 le programme TECH.GOUV, visant à transformer le service</p> | |

| | |
|---|--|
| | <p>public en s'appuyant sur le potentiel des technologies et des services numériques.</p> <p>La DINSIC est chargée du pilotage interministériel de cette initiative. Elle constitue et anime des missions interministérielles, visant à concevoir et mettre en œuvre les projets et actions qui en relèvent.</p> <p>Au sein de TECH.GOUV, la Mission « Label » (Labellisation des solutions et outils numériques) est constituée pour favoriser la création de services publics numériques utilisant les meilleures solutions disponibles.</p> <p>Les administrations sont amenées à acheter ou développer elles-mêmes de nombreux logiciels et services numériques. Ces solutions doivent fournir des garanties en matière de protection des données personnelles, de réversibilité, de pérennité et de conformité aux grands principes du numérique (référentiels, ouverture des données, accessibilité). Elles doivent également favoriser la mutualisation entre administrations.</p> <p>En liaison avec les DSI publiques fournisseuses de services et éditrices de logiciel, mais aussi avec le secteur privé, et en particulier l'écosystème des PME GovTech, la mission Label doit développer une veille sur les offres de service et solutions logicielles pouvant répondre aux besoins récurrents des administrations, et mettre en place une dynamique d'évaluation formelle (labellisation) ou informelle (auto-évaluation) à l'attention des éditeurs qui le souhaitent.</p> <p>Cette dynamique vise également à faciliter, pour les porteurs de projets publics, l'identification des solutions de qualité pouvant répondre à leurs besoins.</p> <p>La mission Label s'intéressera aux logiciels et services numériques, sous licence propriétaire ou libre, créés par des administrations, des collectivités territoriales ou des acteurs privés.</p> |
| <p>Missions et activités du titulaire du poste :</p> | <p>Mission :</p> <p>Le/la chef/fe de mission Label constitue et pilote un pôle de compétence interministériel sur l'offre numérique à l'usage des services publics.</p> <p>Après une première phase d'analyse de l'existant, il/elle définit le dispositif de labellisation.</p> <p>Elle/il encadre l'équipe et les intervenants externes alimentant ce dispositif.</p> <p>Elle/il est garant de l'impact de la labellisation sur le développement de la mutualisation.</p> <p>Elle/il est garant du respect de la loi et des règlements dans l'usage des labels.</p> <p>Elle/Il est le point de contact naturel de l'écosystème GovTech.</p> <p>Activités :</p> <p>La/le titulaire définit et met en place l'organisation de collecte de l'information et son outillage, ainsi que le modèle de labellisation soutenable en charge et conforme à la neutralité de la commande publique.</p> <p>Elle/il est garant de la bonne définition des critères de labellisation.</p> <p>Elle/il assure la collaboration avec des labels existants qui peuvent être utilisés.</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Elle/il promeut l'usage du dispositif de labellisation et conseille sur les offres cataloguées.</p> <p>Elle/il assura la veille sur l'offre mutualisable interne au service public, et sur l'offre innovante dans la sphère GovTech.</p> <p>Elle/il collabore avec tous les organismes porteurs de labels utiles et réutilisables.</p> <p>Elle/il s'appuie sur les services juridiques des services du Premier Ministre pour limiter les risques de contentieux sur la labellisation.</p> |
| Compétences recherchées : | <p>Savoirs :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Intérêt prononcé pour les technologies et usages numériques ▪ Connaissance des DSI publiques ▪ Connaissance de l'écosystème GovTech, et des PME françaises du numérique <p>Savoir-faire :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pratique du développement de services numériques publics ▪ Capacités de rédaction et de synthèse <p>Savoir être :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ecoute ▪ Droiture ▪ Analyse technique efficace <p>Une expérience consolidée de direction d'organisation SI serait un plus.</p> |
| Personnes(s) à contacter : | Tous renseignements sur cette mission peuvent être obtenus auprès de : Amélie DUROZOY – cheffe de cabinet du Directeur |
| Candidature à adresser par courriel | candidatures.dinsic@modernisation.gouv.fr |

Les services du Premier ministre sont engagés dans une politique active en faveur de la diversité, de l'égalité professionnelle et du handicap.

A ce titre, le ou la candidat(e) ne doit indiquer aucune information personnelle (âge, situation de famille, photographie) sur sa candidature.

Nous conserverons, pour une durée de deux ans, l'ensemble des éléments que vous nous avez transmis.