

REPUBLIQUE FRANCAISE

Le 18/09/2019

SERVICES DU PREMIER
MINISTRECréation de poste Remplacement de poste Autre à préciser (justificatif) A pourvoir au 01/11/2019(délai de traitement
administratif du dossier : 6
semaines)**FICHE DE POSTE SUSCEPTIBLE D'ETRE VACANT**

Auprès :	Direction interministérielle du numérique et du système d'information et de communication (DINSIC)	
Lieu de travail :	20, avenue de Ségur TSA 30719 75334 Paris Cedex 07	
Catégorie :	A	Classement RIFSEEP : Groupe 3
Corps/grade : <input checked="" type="checkbox"/> ouvert aux contractuels	<i>Attaché d'Administration</i>	
Intitulé du poste :	Chef(fe) de produit Environnement de Travail Numérique des agents – « outils collaboratifs »	
Position du poste dans l'organisation :	<i>N+1 : Chef du département Projets interministériels de mutualisation N+2 : Chef du service Performance des services numériques</i>	
Présentation du service :	La Direction interministérielle du numérique et du système d'information et de communication de l'Etat est placée, par délégation du Premier ministre, sous l'autorité du ministre chargé du numérique et rattachée au Secrétaire Général du Gouvernement. Le ministre chargé de la réforme de l'Etat en dispose.	
Activité de la DINSIC :	<p>La Direction interministérielle du numérique et du système d'information et de communication de l'Etat (DINSIC) oriente, anime et coordonne les actions des administrations de l'Etat visant à améliorer la qualité, l'efficacité, l'efficience et la fiabilité du service rendu par le système d'information et de communication de l'Etat et ceux des autres autorités administratives.</p> <p>Elle favorise le développement de l'administration numérique en veillant à simplifier la relation entre les usagers et les administrations.</p> <p>Elle promeut l'innovation en matière de technologies de l'information et de la communication.</p> <p>Elle contribue, avec les administrations de l'Etat, à l'ouverture des données publiques, aux stratégies d'innovation ouverte et au travail avec les écosystèmes d'innovation.</p> <p>La DINSIC est composée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - D'un Service Performance des services numériques ; - D'une Mission ETALAB, qui héberge aussi l'équipe de l'administrateur général des données ; - D'une Mission Incubateur de services numériques. <p>Le réseau interministériel de l'Etat, service à compétence nationale, est rattaché à la DINSIC.</p>	

<p>Activité du service :</p>	<p>Au sein de la DINSIC, le service « Performance des services numériques » définit les orientations et pilote les chantiers stratégiques de transformation et de mutualisation du SI de l'Etat pour améliorer la qualité, l'efficacité et la fiabilité des services rendus par le SI de l'Etat.</p> <p>Il définit le cadre commun d'urbanisation, l'évolution des référentiels généraux d'interopérabilité, d'accessibilité et de sécurité.</p> <p>Il développe les principes et méthodes d'analyse de la valeur, de la gestion des risques et de gestion des portefeuilles de projets de systèmes d'information.</p> <p>Il développe l'administration numérique avec et pour l'utilisateur en améliorant et simplifiant ses relations avec l'administration.</p> <p>Il favorise le partage de bonnes pratiques.</p> <p>Dans le cadre de sa stratégie de responsabilité sociale des organisations, la DINSIC s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle, la prévention des discriminations dans ses activités de recrutement. Une cellule d'écoute est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.</p>
<p>Missions et activités du titulaire du poste : <i>(les activités sont déclinées en relation avec les missions dont elles dépendent)</i></p>	<p>La/le titulaire, sous l'autorité de la Directrice du projet interministériel Environnement de Travail Numérique des Agents, pilote et coordonne des projets de mises en œuvre opérationnelles, de solutions, d'outils collaboratifs contribuant à l'amélioration de l'environnement de travail numérique des agents.</p> <p>Elle (il) pilote l'émergence de produits ou de service numériques collaboratifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyse du besoin et pilotage de la relation avec les utilisateurs, définitions de persona ; - Définition des offres tarifaires et des conditions d'emplois ; - Pilotage et structuration des projets en lien avec les administrations et les prestataires concernés ; - Conduite du changement et accompagnement transverse interministériel à des nouveaux usages ; - Elaboration et suivi des plannings ; - Etude de l'impact des diverses évolutions techniques et interopérabilité ; - Respect des délais et des coûts et gestion des parties prenantes ; - Prise en compte des exigences de sécurité. <p>Elle (il) impulse de nouveaux usages et contribue au foisonnement de projets interministériels.</p> <p>Elle (il) met en place les outils et construit des offres de service interministérielles complètes (build et run) ainsi que leurs conditions d'emplois en lien avec les ministères, l'ANSSI et les prestataires concernés.</p> <p>Elle (il) évalue leurs coûts et leur niveau de sécurité.</p> <p>Elle (il) organise et gère les projets de manière à réussir leurs passages à l'échelle.</p> <p>Elle (il) communique et diffuse les offres de service auprès des utilisateurs et accompagne le changement.</p> <p>Elle (il) participe à la mise en œuvre de la stratégie ETNA dans le cadre de TECH.GOUV.</p>
<p>Contraintes du poste : Facultatif</p>	<p>Aucune</p>

<p>Compétences :</p>	<p><u>Savoir :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Connaissances approfondies sur les outils collaboratifs (digital workplace) ; <p><u>Savoir-faire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Expérience en tant que chef de produit ou de service numérique sur un périmètre fonctionnel similaire ; • Aptitudes à penser usages et « user centric » ; • Définition de l'offre de service et rédaction de business canevas ; • Gestion de la sécurité et des processus d'homologation ; • Pilotage de prestataires. <p>Une expérience de pilotage de projets en mode AGILE est un plus.</p> <p><u>Savoir être :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sens des relations humaines et de la relation client ; • Autonomie, anticipation et initiatives ; • Rigueur et sens de l'organisation ; • Sens de l'innovation et créativité ; • Polyvalence ; • Réactivité ; • Méthode.
<p>Personnes(s) à contacter :</p> <p>Candidature à adresser par courriel</p>	<p>Sandrine Godefroy, directrice du programme Environnement de travail numérique de l'agent</p> <p>Envoyer lettre de motivation et CV à l'adresse suivante : candidatures.dinsic@modernisation.gouv.fr</p>

« Les services du Premier ministre sont engagés dans une politique active en faveur de la diversité, de l'égalité professionnelle et du handicap.

A ce titre, le ou la candidat(e) ne doit indiquer aucune information personnelle (âge, situation de famille, photographie) sur sa candidature.

Nous conserverons, pour une durée de deux ans, l'ensemble des éléments que vous nous avez transmis. »