

Code poste RenoIRH : SP00001715

REPUBLIQUE FRANCAISE

SERVICES DU PREMIER MINISTRE

Création de poste Remplacement de poste Autre à préciser (justificatif) A pourvoir au plus tôt(délai de traitement administratif
du dossier : 6 semaines)**FICHE DE POSTE VACANT**

Auprès :	Direction interministérielle du numérique et du système d'information et de communication (DINSIC)	
Lieu de travail :	Section programme 20, avenue de Ségur 75334 Paris Cedex 07 <i>Le site est accessible aux personnes en situation de handicap</i>	
Catégorie :	A	Classement RIFSEEP : Groupe 4
Corps/grade :	Attachée d'administration Ouvert aux contractuels	
Intitulé du poste :	Juriste en droit du numérique (F/H)	
Position du poste dans l'organisation :	N+1 : Perica SUCEVIC, Conseiller Juridique du DINSIC, Chef du Pôle Juridique N+2 : Directeur de la DINSIC	
Présentation du service :	La direction interministérielle du numérique et du système d'information et de communication de l'Etat (DINSIC) est placée auprès du Ministre chargé du numérique et rattachée au secrétaire général du Gouvernement. Elle définit la stratégie relative à la transformation numérique de l'Etat et coordonne sa mise en œuvre. Elle promeut l'innovation numérique comme levier de transformation du service public et des méthodes et outils de travail des agents publics. Elle veille à ce que les systèmes d'information et le développement du numérique concourent à l'amélioration de la qualité, l'efficacité, l'efficience et la fiabilité du service rendu et à la simplification des relations entre les usagers et les administrations de l'Etat, et entre celles-ci et les autres autorités administratives.	

	<p>La DINSIC est composée d'un :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Service Performance des services numériques ; • Mission Etalab, qui héberge aussi l'équipe de l'administrateur général des données ; • Mission Incubateur de services numériques. • Le réseau interministériel de l'Etat, service à compétence national, est rattaché à la DINSIC <p>Au sein de la DINSIC, le pôle juridique collabore étroitement à l'ensemble des actions engagées par la direction. Le pôle assiste le directeur interministériel du numérique et des systèmes d'information et de communication dès l'élaboration de la stratégie. Il identifie les situations présentant des risques et définit les dispositifs de prévention.</p>
<p>Missions et activités du titulaire du poste :</p>	<p>Missions et activités principales :</p> <p>Le-la juriste en droit du numérique, placé(e) au sein du pôle juridique de la DINSIC, sous l'autorité du conseiller juridique, travaillera en étroite collaboration avec l'ensemble des agents de la structure sur l'ensemble des actions engagées par le pôle juridique de la DINSIC et notamment celles relatives à la mise en œuvre d'une stratégie de protection des données ainsi qu'avec les autres administrations pour ce qui concerne les sujets relevant de la compétence de la DINSIC. A ce titre :</p> <p>Il-elle assure une mission de conseil et d'expertise juridique, notamment sur les risques juridiques des procédures et participe à l'élaboration de textes normatifs.</p> <p>Il-elle doit être en mesure d'appréhender les dimensions éthiques et sociétales, notamment pour ce qui concerne le respect des libertés publiques ou individuelles des activités de la direction.</p> <p>Il-elle produit des analyses juridiques, réalise des recherches juridiques et apporte son expertise sur les projets.</p> <p>Il-elle apporte son concours et son expertise à la mise en œuvre des attributions confiées au pôle juridique d'une part et à l'ensemble des services et missions d'autre part, et notamment :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ A l'incubateur des services numériques, principalement dans le cadre législatif et réglementaire des échanges de données entre administrations, de la mise en œuvre du principe « dites le nous une fois » et de la sécurisation des projets expérimentaux. ➤ A la mission Etalab et l'administrateur général des données. <p>Il-elle collabore à la stratégie de mise en conformité relative au règlement européen pour la protection des données.</p> <p>Il-elle contribue à l'instruction des dossiers juridiques et à l'élaboration des textes normatifs. Il propose au chef du pôle juridique, toute modification des textes qui serait utile à l'exécution des missions de la DINSIC.</p> <p>Il-elle apporte son concours et son expertise à l'ensemble des partenaires de la DINSIC, principalement dans le cadre des demandes d'expertise juridique en matière de protection des données à caractère personnel et de façon générale, à l'ensemble des problématiques liées à la diffusion et l'usage des données.</p> <p>Il-elle assure le développement de réseaux juridiques interservices propres à favoriser la modernisation de l'action publique et mène une veille législative, réglementaire, jurisprudentielle et doctrinale au profit des acteurs du numérique concernés et la diffuse.</p>

Contraintes du poste	
Compétences recherchées :	<p>Les compétences demandées sur ce poste sont les suivantes :</p> <p><u>Compétences techniques</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaissance du régime juridique relatif à l'administration numérique - Maîtrise du cadre juridique relatif à la diffusion et l'usage des données et notamment la protection des données à caractère personnel - Connaissance des institutions et des administrations - Connaissance des institutions européennes et du droit de l'Union - Compréhension des outils et architectures techniques - Maîtrise de l'anglais - Maîtrise des outils bureautiques <p><u>Savoir-faire</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Organisation - Analyser une information, un document, une réglementation - Grandes qualités rédactionnelles - Esprit de synthèse - Travailler en équipe <p><u>Savoir-être</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Autonomie - Rigueur - Force de proposition - Sens de l'organisation - Forte aisance relationnelle - Faire preuve de discrétion - Curiosité intellectuelle
Candidature à adresser par courriel	<p>Envoyer lettre de motivation et CV :</p> <p>secretaire.etalab@modernisation.gouv.fr</p> <p><i>Les services du Premier ministre sont engagés dans une politique active en faveur de la diversité, de l'égalité professionnelle et du handicap</i></p> <p><i>A ce titre, le ou la candidat(e) ne doit indiquer aucune information personnelle (âge, situation de famille, photographie) sur sa candidature.</i></p> <p><i>Nous conserverons, pour une durée de deux ans, l'ensemble des éléments que vous nous avez transmis afin de vous faire part d'opportunités futures susceptibles de vous intéresser.</i></p>